

Комиссии Кабинета Министров Республики Узбекистан по
лицензированию деятельности
негосударственных образовательных учреждений

ЗАЯВЛЕНИЕ

_____ негосударственное образовательное учреждение
(полное название образовательного учреждения)

_____ вид образования
(вид лицензируемой деятельности)

прошу рассмотреть соответствующие документы, дающие право **на продление срока лицензии.**

Направления образования негосударственного образовательного учреждения:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Юридический адрес образовательного учреждения: _____
(На основе УСТАВА)

Адрес осуществления образовательной деятельности: _____
(На основе договора аренды)

_____ (если деятельность осуществляется по нескольким адресам, то необходимо указать все адреса)

Номер и дата лицензии: NAS UZ 001. _____ 20__ год «__» _____

Порядковый номер реестра: _____ Номер телефона: _____

e-mail: _____ телефакс _____

Название банка: _____

Расчетный счет банка: _____ ИНН: _____

Лицензиат: _____ (имя, фамилия, отчество) _____ (подпись)

М.П

Дата «__» 20__ год _____ г. Ташкент

Список полученных документов

1. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
_____ стр., 1 экз.;
2. Документы, подтверждающие наличие права собственности или иного вещного права на здания (помещения), в которых будет осуществляться лицензируемый вид деятельности, а также подтверждающие соответствие указанных зданий (помещений) установленным требованиям;
_____ стр., 1 экз.;
3. Заключение органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора о соответствии имеющихся зданий и помещений требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;
_____ стр., 1 экз.;
4. Копию устава негосударственного образовательного учреждения: _____ стр., 1 экз.;
5. Учебные планы и программы;
 - 5.1. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.2. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.3. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.4. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.5. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.6. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.7. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.8. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.9. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.10. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.11. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.12. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.13. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.14. _____ стр., 1 экз.;
 - 5.15. _____ стр., 1 экз.;
6. Копии лицензии и лицензионного соглашения: _____ стр., 1 экз.;
7. Сведения о преподавателях иностранного языка, если ведется преподавание иностранного языка (копии свидетельства об образовании и квалификационного сертификата государственного образца на определение уровня знания и степени владения иностранным языком, выдаваемым Государственным центром тестирования): _____ стр., 1 экз.;
8. Документы, подтверждающие наличие материальных средств (или их конкретный источник), необходимых для обеспечения учебного процесса : _____ стр., 1 экз. ;
9. Документ, подтверждающий оплату соискателем лицензии сбора за рассмотрение заявления.
_____ стр., 1 экз..

Ответственный сотрудник: : _____
(имя, фамилия, отчество) (подпись)

Дата « _____ » 20__ год _____ г. Ташкент